

放課後等デイサービス評価表 回答(令和5年度)

※昨年度からの変更項目については番号を赤字で振らせていただいております。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	事業所回答
環境・ 体制設備	①	子供の活動等のスペースが十分に確保されているか	100%			事業所内活動室・学習室、個室など、場面ごとに使用できる環境となっております。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	91.7%	8.3%		各クラスの担当が分からないといったご意見がありましたので、玄関掲示だけでなく、6年度は初めにプリント等を発行することに決定しました。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切にされているか	100%			車いすでの移動を仮定した設計を行っております。 またスケジュール等の視覚支援等本人の特性に合わせて行っております。
適切な 支援の 提供	④	子供と保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画がされているか	100%			計画については、担当者会議やモニタリングを通しながら決定されたものになっておりますが、随時変更は可能です。疑問や希望などお伺いしますので、遠慮なく申し付けください。
	⑤	活動プログラム(※ii)が固定化しないよう工夫されているか	100%			
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子供と活動する機会があるか	75%	16.7%	8.3%	戸外活動などで地域の方と接する場面は多々見られますが、現状として交流の機会をこちらから作ることは行っておりません。
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	100%			
	⑧	日ごろから子供の状況を保護者と伝えあい、子供の発達の状況や課題について共通理解ができているか	100%			
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	100%			
	⑩	子供と保護者の要望を汲み取られた支援になっているか。またそれを確認できているか	91.7%	8.3%		④の回答に重複します。
	⑪	父母の会活動の支援や保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	58.3%	25%	16.7%	R5年度は法人として外部講師の先生を招いた取り組みを2回開催させていただきました。お忙しい中ご参加いただいた皆様には感謝申し上げます。
	⑫	子供や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	100%			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	83.3%	16.7%		ホームページは公開しており、事業所の想いや年間の行事予定・月ごとに行った活動の様子等をアップさせていただいております。今回の回答につきましても公開する予定です。
⑭	個人情報に十分注意しているか	91.7%	8.3%			

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル 防犯マニュアル 感染症対策マニュアルを策定し、 保護者に周知・説明されているか	91.7%	8.3%		マニュアルについては、今年度初期より、年間計画等も含めて玄関横に冊子として公開しておりましたが、お気づきになられた方は少ないかと思えます。今後周知等に努めてまいります。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	91.7%	8.3%		避難訓練は年に2回の訓練が義務づけられており、今年度は6月22日、3月2日に行っております。(消防局へ訓練の届出を申請し、受理済)
満足度	⑰	子供は通所を楽しみにしているか	100%			
	⑱	事業所の支援に満足しているか	100%			

<令和4-5年度の自己評価を受けての改善・取り組み>

- ・事業所玄関横に職員の紹介コーナーを設置
- ・年間計画、マニュアル等について玄関に設置し公開
- ・保護者の方を対象を含めた講演会の開催(2回/年)
- ・継続した職員研修の実施
- ・本アンケートが書面によるものであり、匿名性を担保していないというご指摘から Google フォームを採用

<5年度(今回)のご指摘(児童発達支援)>

・利用時間等が空白のまま、とりあえず印鑑をもらうのはコンプライアンス的にかがななものか。きっちり明示したうえで、保護者に説明をしてから押印をさせるのが正しいやり方なのでは？

→今後押印を頂く際には、時間等を記入した状態でいただくものとして、サービス当日にこちらの業務等の都合で時間等を明記していない場合、ご印鑑をいただけなかった旨付箋ならびに業務日誌に記載させていただき、後日付箋の記録とともにご説明差し上げて押印をいただくものとします。